Zápisnica zo zasadnutia pedagogickej rady školy

Dátum: 31. August 2026

Miesto: Osloboditeľov 8, 976 66 Polomka / Výtvarná trieda

Čas: 09:00 hod.

Úvod:

Pani riaditeľka školy privítala zúčastnených pedagogických zamestnancov školy, za zapisovateľku určila pedagogičku školy Mgr.art. Nikolu Hľadajovú.

Prítomní:

Pedagogickí zamestnanci školy podľa prezenčnej listiny.

Ospravedlnená neúčasť:

Neprítomní zamestnanci na dohodu a zamestnanci podľa internej evidencie školy.

Pani riaditeľka školy oboznámila zúčastnených pedagógov s bodmi pedagogickej porady školy:

1. ŠkVP 2026/2027
2. Sebahodnotenie PZ, hodnotenie PZ, hodnotiace pohovory, hodnotenie vedúceho PZ
3. Výročná správa za rok 2025/2026
4. Ročný plán profesijného rozvoja a vzdelávania PZ, osobné plány profesijného rozvoja
5. Pedagogicko-organizačné pokyny na školský rok 2026/2027
6. Štruktúra kariérových pozícií
7. Usmernenie o príspevku na čiastočnú úhradu nákladov spojených so štúdiom v základnej umeleckej škole č. 1/2026U
8. Akcie školy
9. Pracovné úlohy
10. Rôzne

Program porady bol odsúhlasený všetkými prítomnými bez zmien, úprav a návrhov.

1. *ŠkVP 2026/2027*

Riaditeľka školy predložila Školský vzdelávací program SZUŠ na školský rok 2026/2027, oboznámila prítomných s obsahom. Pedagogická rada ŠkVP prerokovala bez pripomienok.

2. *Sebahodnotenie PZ, hodnotenie PZ, hodnotiace pohovory, hodnotenie vedúceho PZ*

V súlade s ustanoveniami § 70 zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov bolo za školský rok 2025/2026 realizované pravidelné hodnotenie pedagogických zamestnancov školy ako aj vedúceho PZ prostredníctvom hodnotiacich formulárov. Príslušná dokumentácia je uložená v internej dokumentácii školy.

3. *Výročná správa za rok 2025/2026*

Riaditeľka školy predložila pedagogickej rade na prerokovanie výročnú správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy za školský rok 2025/2026. Pedagogická rada bola oboznámená s obsahom výročnej správy. Pedagogická rada výročnú správu prerokovala bez pripomienok.

4. *Ročný plán profesijného rozvoja a vzdelávania PZ, osobné plány profesijného rozvoja*

Riaditeľka predložila pedagogickej rade na prerokovanie plán profesijného rozvoja a oboznámila prítomných s ročným plánom vzdelávania na školský rok 2026/2027. Zároveň informovala o aktualizácii osobných plánov profesijného rozvoja podľa potrieb školy a individuálnych vzdelávacích potrieb zamestnancov. Pedagogická rada plán profesijného rozvoja prerokovala a informácie o ročnom pláne vzdelávania a osobných plánoch vzala na vedomie.

5. *Pedagogicko-organizačné pokyny na školský rok 2026/2027*

Pedagógovia informovaní o vydaných POP na školský rok 2026/2027, ktoré vydalo Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR s účinnosťou od 1.septembra 2026.

6. *Štruktúra kariérových pozícií*

Prerokované na pedagogickej rade školy bez pripomienok.

7. *Usmernenie o príspevku na čiastočnú úhradu nákladov spojených so štúdiom v základnej umeleckej škole č. 1/2026U*

Riaditeľka školy oboznámila pedagogickú radu s platným usmernením zriaďovateľa týkajúcim sa príspevkov na čiastočnú úhradu nákladov na štúdium v SZUŠ na školský rok 2026/2027. Pedagogickí zamestnanci boli informovaní o výške príspevkov, podmienkach ich úhrady a pravidlách uplatňovania. Pedagogická rada vzala predložené informácie na vedomie.

8. Akcie školy

Pani riaditeľka školy Mgr. Stanislava Skladaná oboznámila prítomných pedagógov o najbližšej akcii školy, ktorá bude dňa 09.10.2026 o 16:00 hodine v synagóge v Brezne, v spolupráci s mestom Breznom a jeho denným centrom Prameň. Ďalšou akciou školy je program pre seniorov mesta Brezna na deň 27.10.2026 v Omega klube. Program treba prispôsobiť podľa potrieb organizátora akcie. Ďalej riaditeľka dala návrh na prerokovanie termínov Vianočných koncertov. Pre Vianočný koncert v Kultúrnom dome v Brezne bol pedagógmi navrhnutý deň 14.12.2026 a pre Vianočný koncert v Polomke deň 11.12.2026. Pre zistenie dostupnosti sál, zvukárov a fotografov pani riaditeľka školy poverila pani R. Mojžišovú. Riaditeľka školy upozornila pedagógov na vopred dané termíny uzávierok programov školy v iZUŠ systéme, ktoré musia byť dodržané pretože je následne potrebný dostatok času na práce a konzultácie súvisiace s uzatvoreným programom a organizáciou akcie. Ďalej boli pedagógovia upozornení, že je potrebné písať všetky potrebné poznámky do programu (zloženie nástrojov pre dané číslo, požiadavky na mikrofóny, stoličky, stojany a iné).

9. Pracovné úlohy

Všetci pedagógovia si vyzdvihnú žiacke knižky na sekretariáte školy. Taktiež je potrebné vypracovať v systéme iZUŠ rozvrhy hodín na školský rok 2026/2027. Triedni učitelia sú povinný spísať za svoju triedu návrhy výnimiek UP a UO zo schváleného ŠkVP na vyjadrenie umeleckou radou pred jej zasadnutím. Všetci PZ vypísať plány na nový školský rok do TK.

10. Rôzne

Pani riaditeľka školy Mgr. Stanislava Skladaná oboznámila pedagógov o zápisoch na školský rok 2026/2027 na všetkých pracoviskách, ktoré budú v prebiehať v najbližších dňoch. Pani R. Mojžišová bude pedagógov o konkrétnych termínoch a časoch zápisov najbližšie informovať. Ďalej pani riaditeľka informovala pedagógov, že všetky žiadosti o dovolenky alebo lekárske vyšetrenia je potrebné včas zapísať na nástenku v iZUŠ systéme. Označiť kompetentných a zainteresovaných (v prípade ak sa neprítomnosť týka aj korepetítora alebo pedagógov hudobnej náuky označia v udalosti aj zainteresovaných pedagógov). Pani riaditeľka školy informovala pedagógov tanečného a výtvarného odboru na zdvojených žiakov na rôznych elokovaných pracoviskách.

Na záver zasadnutia pedagogickej rady školy pani riaditeľka poďakovala za účasť prítomným zamestnancom a popriala všetkým úspešný štart do nového školského roka.

Zapisovateľka: Mgr.art. Nikola Hľadajová .....

Schválila : Mgr. Stanislava Skladaná .....